

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Blogit.tampere.fi -blogipalvelua koskevan ylläpitosopimuksen irtisanominen**  
**TRE:6677/07.01.02/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala, puh. 050 5588 958, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

ICT-palveluvastaava Juha Salmela, puh. 050 3488273, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Blogit.tampere.fi -palvelua koskeva ylläpitosopimus irtisanotaan päättymään 31.12.2021.

**Perustelut**

Tampereen kaupungin uudistaessa Tampere.fi-palvelunsa Aucor Oy:n Tampereen kaupungille ylläpitämä blogit.tampere.fi -palvelu tullaan korvaamaan kaupungin uudella WordPress-alustalla.

Tampereen kaupungin ja Aucor Oy:n (y-tunnus 2202642-0) välinen 21.08.2012 allekirjoitettu toistaiseksi voimassa oleva ylläpitosopimus (Dnro 6152/2012) irtisanotaan noudattaen sopimuksen kolmen kuukauden irtisanomisaikaa. Palvelun käyttö loppuu irtisanomisajan päättyessä 31.12.2021.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön liitteen 1 (delegointimatriisi) mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta. Lisäksi tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

**Tiedoksi**

Ulf Schnabel, Tiina Launiainen, Tuukka Seppälä, Kimmo Niininen, Miia Puiras, Kirsi Mäkinen, Anssi Koskinen / Aucor Oy

**Allekirjoitus**

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 5.10.2021 Tampereen kaupungin verkkosivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille 30.9.2021 sähköpostilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere  
30.09.2021

Kirsi Koivisto  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 150

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.